



## CURRICULUM VITAE EUROPASS

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>Mecatti Elisabetta</b>
Indirizzo	
Telefono	055.2339430
Fax	055.2339423
E-mail	servizio.sa@montedomini.net
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	03/01/1961

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- |                                         |                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| • Date (da – a)                         | <b>01/07/2008</b>                                                                                                                 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Dipendente a tempo pieno ed indeterminato – disciplinato dal C.C.N.L. del comparto del personale del servizio sanitario nazionale |
| • Tipo di azienda o settore             |                                                                                                                                   |
| • Tipo di impiego                       |                                                                                                                                   |
| • Principali mansioni e responsabilità  |                                                                                                                                   |

**ASP Firenze Montedomini - Via Malcontenti, 6 - Firenze**  
**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona**

#### Per Centro Servizi e formazione

- Incarico di Selezionatore nei Corsi di Formazione di Assistente familiare.
- Tutor di tirocinio nei Corsi di Formazione di Assistente familiare Family care, Ass. Fam. 3
- Docenza: Corsi di Formazione di Assistente familiare e Addetto all'assistenza di Base – Family care, Ass. Fam. 1-2-3, For-OSA, In Famiglia, Family Smile, Assiba, Ass\_Fam A08 – B08, Basemont, Form-ADB1, Form-ADB2, Per chi OSA1/2/3/4/5/6; OSA DI PIU' 1  
Materia di insegnamento: Igiene e cura della persona.
- Membro delle Commissioni di esami di fine corso.

#### Per Ufficio Socio Assistenziale

Attività di Controllo e verifica delle attività infermieristiche, assistenziali e delle corrette procedure socio sanitarie nelle strutture dell'Ente, con check list di verifica e modulistica adottata per il sistema qualità.

Progetto Telecare ECG domiciliari per scompenso cardiaco

**14/06/2004**

*Dipendente a tempo pieno ed indeterminato – disciplinato dal c.c.n.l. del comparto del personale del servizio sanitario nazionale  
ASL 10 Firenze. In comando presso ASP Montedomini*

**1986-2000**

Collaboratrice Contabile presso l'Azienda Edile Tognaccini Marco

**1992**

Ospedale psichiatrico di San Salvi, tramite A.I.P. di Firenze

**1992**

Distretti di Reggello, Figline Valdarno, Incisa Valdarno, Rignano Valdarno tramite l'Associazione A.I.P.

**1985-86**

Contratto a tempo determinato  
Istituto Ortopedico Toscano

**1985**

Casa di cura San Giuseppe

**1984**

Casa di Riposo S. Teresa

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**1984**

**Diploma di Infermiera Professionale**

Presso l'Istituto Professionale Beatrice Portinari – Careggi.

Iscritta all'Albo degli Infermieri Professionali della Provincia di Firenze.

**1991**

**Corso di Formazione contabilità**

Istituto IDI – Via Ricasoli Firenze

**Corsi di Formazione Interna Agenzia di Formazione Montedomini:**

Corso di formazione

**Marzo 2014**

Legge 190/2012 decreto leg. 33/2013

**Febbraio 2014**

La comunicazione efficace e lavoro di squadra

**Nov – Dic 2013**

Corso di formazione "Comunicazione efficace e lavoro di squadra" CSF Montedomini - Vivilla Zampini

**Maggio 2013**  
**VIVI IL DIURNO**

**Marzo 2013**

Corso di formazione " Durc, Cig, la disciplina del procedimento amministrativo e la redazione atti"

**Novembre 2012**

UNA FELCITA' POSSIBILE

**Novembre 2012**

BASIC LIFE SUPPORT BLS

**Ottobre 2012**

Corso di formazione " Parlare in Pubblico"

**Maggio 2012**

Corso Doll Therapy

**Febb 2012**

"Auditor interno di Sistemi di Gestione Qualità"

**Dic 2011**

Corso Clowning e Alzheimer: comunicazione e relazione di cura

**Nov 2011**

Infezioni correlate all'assistenza: prevenzione e controllo all'interno delle strutture sanitarie e residenziali

**Lug 2011**

Corso HACCP per Responsabili dei piani di autocontrollo

**Giu 2011**

Corso HACCP

**Gen-Feb-Mar 2010**

Problematiche Giuridiche e Gestionali delle RR.SS.AA – ANSDIPP – 35 ore

**Novembre 2009**

Corso di Formazione: Adempimenti contabili fiscali, 12 ore esito positivo – ASP Montedomini

**Ottobre 2009**

Workshop – Ma..non era Maria? La gestione del rischio assistenziale per la sicurezza dell'utente nelle RSA

**Dicembre 2008**

Corso di Aggiornamento in Materia di Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro art. 37 del D. Lgs. 81/2008;

**8 Novembre 2008**

BLSD Azienda Sanitaria di Firenze – Montedomini ASP

**Aprile-Maggio 2008**

Corso di Formazione per Formatori organizzato da Stratos. 20 ore

**5-20 giugno 2007**

Attestato – Corso di formazione “Il controllo di gestione nelle ASP – 1° livello” - 40 ore

**11-13 Dicembre 2006**

Corso ECM “Salute del Cavo orale e prassie Alimentari”

**7 – 18 nov 2005**

Attestato – Corso Idoneità Tecnica per l’espletamento dell’incarico di “Addetto Antincendio” rischio elevato - 20 ore

**07- 08/10/2005**

Corso base sulla normativa privacy – adempimenti e gestione dati ai sensi del D.lgs. 196/03 – 8 ore

**03/02/05**

Attestato – Corso base di formazione in materia di sicurezza e salute sul lavoro ai sensi dell’art. 22 del D.Lgs. 626/94 – 4 ore.

**Altri corsi di formazione:****Marzo 2009**

Corso sull’incontinenza urinaria. – ore 4 – organizzato da Azienda TENA.

**Dicembre 2008**

Corso BLS (Primo soccorso) - ore 8 Organizzato dall’ ASF

**Aprile - Dicembre 2008**

*Corso di formazione di approccio alla morte per gli operatori sanitari. – ore 18 organizzato da Azienda Sanitaria Careggi*

**10/12- Novembre 2005**

*Corso Multiprofessionale di Nursing - SIGG*

**.2004**

Progetto MIRA (Disturbi cognitivi e gestione sul territorio)  
ASL

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ITALIANO

## PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### PATENTE O PATENTI ULTERIORI INFORMAZIONI ALLEGATI

Capacità comunicative, relazionali, predisposizione buoni rapporti interpersonali, capacità di ascolto, di empatia, di lavoro in team. Buone capacità nella gestione e rispetto delle priorità, rispetto delle scadenze, esperienza di lavoro per obiettivi.

Capacità di interagire con diverse figure professionali, svolgendo funzioni di intermediazione.

Conoscenza di base del pacchetto Office.

B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Firenze, 21 Luglio 2014

Firma 