

DETERMINAZIONE N. 59 DEL 27 FEBBRAIO 2020

Oggetto: Avviso pubblico per manifestazione di interesse per affidamento del servizio di supporto legale e stabile al RUP e precontenzioso ai sensi degli artt. 31, commi 9 e 11, e art. 17, comma 1, lett. d) 2 e 5, del D.lgs 50 del 2016 per la durata di un anno, con opzione di proroga per massimo anni 2 anche per periodi frazionati: affidamento del servizio.-

CIG: Z1D2BC19BD

Esecutiva il 27 febbraio 2020

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO la Deliberazione Consiliare n. 19 del 9 aprile 2015 - esecutiva ai sensi di legge -;

PREMESSO che:

- l'A.S.P. Firenze Montedomini ha necessità di affidare contratti di lavori, servizi e forniture anche di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario e che in considerazione della complessità della materia e della necessità di affrontare problematiche giuridiche specifiche, si rende opportuno garantire un adeguato supporto specialistico legale al RUP per le procedure di sua competenza;
- l'A.S.P. Firenze Montedomini non dispone tra il proprio personale di una specifica professionalità altamente specializzata in materia di contrattualistica pubblica, tenuto anche conto dei carichi di lavoro del personale che non consentono tutti gli approfondimenti necessari a garantire la piena efficacia e trasparenza dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO altresì che i procedimenti posti in essere per l'affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture presuppongono un confronto continuo con le imprese ed i rispettivi legali, sia per quanto attiene allo scambio di corrispondenza, che per le eventuali istanze di accesso agli atti e per la verifica della rispondenza ai requisiti di legge e che risulta pertanto essenziale assicurare la legittimità degli stessi in ogni fase al fine di evitare futuri contenzioni;

VISTO l'art. 31, comma 11, del D.lgs 50 del 2016, secondo cui *"Nel caso in cui l'organico della stazione appaltante presenti carenze accertate o in esso non sia compreso nessun soggetto in possesso della specifica professionalità necessaria per lo svolgimento dei compiti propri del RUP, secondo quanto attestato dal dirigente competente, i compiti di supporto all'attività del RUP possono essere affidati, con le procedure previste dal presente codice, ai soggetti aventi le specifiche competenze di carattere tecnico, economico-finanziario, amministrativo, organizzativo e legale, dotati di adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali come previsto dall'articolo 24, comma 4, assicurando comunque il rispetto dei principi di pubblicità e di trasparenza"*;

VISTO l'art. 31, comma 9, del D.lgs 50 del 2016, secondo cui *"La stazione appaltante, allo scopo di migliorare la qualità della progettazione e della programmazione complessiva, può, nell'ambito della propria autonomia organizzativa e nel rispetto dei limiti previsti dalla vigente normativa, istituire una struttura stabile a supporto dei RUP, anche alle dirette dipendenze del vertice della pubblica amministrazione di riferimento"*;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 12 del 2018, sull'affidamento dei servizi legali;

DATO ATTO del permanere della carenza di una specifica professionalità interna all'A.S.P. Firenze Montedomini e della conseguente necessità di ricorrere ad un incarico professionale esterno di supporto giuridico al RUP, al fine di evitare per quanto possibile problematiche nella gestione degli affidamenti di lavori, servizi e forniture anche in considerazione delle continue modifiche alla normativa contrattualistica ed alle connesse difficoltà interpretative ed applicative;

RICORDATO che con Determinazione del Direttore Generale n. 38 del 30/01/2020 – esecutiva ai sensi di legge – questa Azienda aveva stabilito di pubblicare un avviso aperto al mercato per l'individuazione di un professionista cui affidare il servizio di supporto legale al responsabile unico del procedimento in tutte le fasi delle procedure di gara e di assistenza nel precontenzioso ed altri servizi legali ai sensi degli artt. 31, commi 9 e 11, e art. 17, comma 1, lett. d) 2 e 5, del D.lgs 50 del 2016 per la durata di un anno con opzione di proroga per massimo ulteriori due anni, anche per periodi frazionati, in maniera tale da non operare alcuna limitazione in ordine al numero di professionisti tra i quali effettuare la selezione, ma anzi ampliare il ventaglio degli operatori economici fra i quali effettuare la scelta;

DATO ATTO che:

- l'A.S.P. Montedomini Firenze con Determinazione del Direttore Generale n. 178 del 3 luglio 2018 ha provveduto a dotarsi di una piattaforma software per la gestione informatizzata degli albi degli operatori economici e delle gare telematiche, così come previsto dall'art. 40 del D. Lgs. n. 50/2016 al co. 2 che recita testualmente: "A decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici";
- detto avviso pubblico per manifestazioni di interesse, unitamente alla documentazione necessaria per presentare la propria candidatura, è stato pubblicato dal 30/01/2020 al 14/02/2020 (termine ultimo per la presentazione delle candidature) sulla piattaforma di negoziazione elettronica <https://montedomini.acquistitelematici.it>;
- entro tale termine è pervenuta sulla piattaforma una sola domanda, quella dell'Avv. Francesco Barchielli, con studio in Firenze, Piazza Indipendenza n. 10, correlata di curriculum vitae e proposta metodologica di svolgimento del servizio;
- il Servizio Provveditorato, pur in presenza di una sola candidatura, ha ritenuto di procedere comunque alla valutazione del curriculum professionale del candidato, nonché del progetto proposto, così come previsto dall'avviso pubblico di cui sopra;

VISTO il verbale redatto dal Servizio Provveditorato dell'A.S.P. Firenze Montedomini, dal quale risulta l'attribuzione dei seguenti punteggi:

- 45/50 relativamente al curriculum vitae del professionista;
- 47/50 relativamente al progetto contenente la proposta metodologica di svolgimento del servizio;

VISTE le linee guida ANAC n. 4 del 2016, aggiornate con delibera del 1 marzo 2018 n. 206, secondo cui *"Il principio di rotazione comporta, di norma, il divieto di invito a procedure dirette all'assegnazione di un appalto, nei confronti del contraente uscente e dell'operatore economico invitato e non affidatario nel precedente affidamento. La rotazione non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la stazione appaltante, in virtù di regole prestabilite dal Codice dei contratti pubblici ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazione di elenchi, non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione"*;

DATO ATTO che l'Azienda ha proceduto alle verifiche previste dall'art. 4.2.3 delle Linee Guida ANAC n. 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", con i seguenti risultati:

- Documento unico di regolarità contributiva: richiesta effettuata a Cassa Forense il 17/02/2020;
- DURC INPS: regolare

- Casellario ANAC: assenza di annotazioni
- Casellario Giudiziale: richiesto il certificato in data 17/02/2020;
- Agenzia delle Entrate: richiesto il certificato in data 24/02/2020;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett.a) del servizio di supporto legale e stabile al RUP e precontenzioso ai sensi degli artt. 31, commi 9 e 11, e art. 17, comma 1, lett. d) 2 e 5, del D.lgs 50 del 2016 per la durata di un anno, con opzione di proroga per massimo anni 2 anche per periodi frazionati, al costo annuo di € 12.000,00= al netto degli oneri fiscali e previdenziali, all'Avv. Francesco Barchielli, con studio in Firenze, Piazza Indipendenza n. 10, fermo restando che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti il contratto sarà risolto e si procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e si procederà all'incameramento della cauzione definitiva, se prevista o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

VISTI lo schema di contratto per l'affidamento del servizio di supporto legale e stabile al RUP e precontenzioso ai sensi degli artt. 31, commi 9 e 11, e art. 17, comma 1, lett. d) 2 e 5, del D.lgs 50 del 2016 per la durata di un anno, con opzione di proroga per massimo anni 2 anche per periodi frazionati, allegato al presente atto sub. A quale parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che a tale servizio è stato assegnato il codice identificativo di gara SMART CIG n. Z1D2BC19BD che dovrà essere riportato in tutte le operazioni relative a tale servizio.

VERIFICATO come tale spesa trovi copertura economica nel budget 2020, approvato con deliberazione consiliare n. 25 del 13/12/2019, esecutiva a termini di legge, imputando l'onere ai centri di costo "Struttura";

PRESO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione per la quale il Responsabile del Servizio Provveditorato firma in calce;

PRESO ATTO della regolarità contabile della presente determinazione per la quale il responsabile del servizio risorse finanziarie firma in calce;

ai sensi dell'art. 11 del vigente statuto dell'azienda;

DETERMINA

- 1) Di affidare all' Avv. Francesco Barchielli con studio in Firenze – Piazza Indipendenza n. 10, per le motivazioni esposte in narrativa, il servizio di supporto legale al responsabile del procedimento in tutte le fasi delle procedure di gara, e precontenzioso ai sensi degli artt. 31, commi 9 e 11, e art. 17, comma 1, lett. d) 2 e 5, del D.lgs 50 del 2016 per la durata di un anno, con opzione di proroga per massimo anni 2 anche per periodi frazionati per la durata di un anno dalla sottoscrizione del contratto, con opzione di proroga per massimo anni due anche frazionati;
- 2) Di approvare pertanto il *"Contratto di affidamento del servizio di supporto legale e supporto stabile al Responsabile del Procedimento, precontenzioso ed altri servizi legali relativi agli affidamenti dell'ente"*, che si allega sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 3) Di dare atto che il servizio decorrerà dalla data di stipula del contratto;
- 4) Di stabilire che la cifra necessaria per il primo anno di contratto pari a € 12.000,00= oltre I.V.A. 22% e C.A.P. 4% trova copertura economica per 10/12 nel Budget 2020, approvato con deliberazione consiliare n. 25 del 13/12/2019, esecutiva a termini di legge, e per 2/12 troverà copertura nel Budget 2021, imputando la cifra al centro di costo "Struttura".
- 5) Di incaricare gli uffici amministrativi competenti all'espletamento di tutte gli adempimenti necessari per l'esecuzione del presente contratto.

Allegati:

- A.** *“Contratto di affidamento del servizio di supporto legale e supporto stabile al Responsabile del Procedimento, precontenzioso ed altri servizi legali relativi agli affidamenti dell’ente”;*

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Emanuele Pellicanò

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA
Responsabile Servizio Provveditorato
(Elena Barbucci)

.....

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
Responsabile Servizio Risorse Finanziarie
(Dott. Marco Uccello)

.....

Estensore: Barbucci